



**ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK**

**Az Országgyűlés legfőbb pénzügyi és gazdasági ellenőrző szerve, az
ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK
pályázatot hirdet**

**KONTROLLER
munkakör betöltésére
a GAZDASÁGI IGAZGATÓSÁG SZERVEZETI EGYSÉGNÉL.**

A jogviszony időtartama: határozatlan idejű számvevői jogviszony, 6 hónap próbaidő kikötésével.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Jogállás, illetmény és juttatások:

A számvevői jogviszony az Állami Számvevőszék mint munkáltató és a számvevő mint foglalkoztatott között a számvevői közszolgálati szerződéssel jön létre az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: ÁSZ tv.) 15. § (1) - (1c) bekezdései szerint. A számvevő jogállását az ÁSZ tv., díjazását a számvevői közszolgálati szerződés, juttatásait az ÁSZ hatályos belső szabályozó eszközei tartalmazzák.

A munkakörhöz kapcsolódó főbb feladatok:

- részvétel a Gazdasági igazgatóság feladatellátását érintő döntések el(ő)készítésében, az igazgatói döntést igénylő és a tájékoztatást adó feljegyzések áttekintésében, döntési javaslat tételében;
- a Gazdasági igazgatóság vezetője által kiadott döntések határidőben, és az elvárt tartalommal történő végrehajtásának figyelemmel kísérése, a döntések végrehajtásának koordinálása, a Gazdasági igazgatóság vezetője felé történő jelzése;
- az előirányzat-gazdálkodás folyamatos nyomon követése, megfelelőségének felülvizsgálata, monitorizálása, a Gazdasági igazgatóság vezetője részére történő eseti és rendszeres tájékoztatás készítése;
- a Gazdasági igazgatóság feladatellátását érintő, mindenkor hatályos jogszabályi és intézményi szervezetszabályozói eszközökben meghatározott adatszolgáltatások szakmai-tartalmi megbízhatóságának, formai megfelelőségének, valamint az előírt határidőben történő készítésének és közzétételének figyelemmel kísérése;
- a Gazdasági igazgatóság vezetője által meghatározott témákban munkaanyagok, elemzések, értékelések készítése, egyéb feladatok ellátása;

-
- a Gazdasági igazgatóság feladatterveiben meghatározottak folyamatos, naprakész nyomon követése, a Gazdasági igazgatóság vezetője felé történő tájékoztatás biztosítása;
 - minőségirányítási szempontok érvényesítése céljából folyamatos kontroll biztosítása a pénzügyi, számviteli, üzemeltetési és ügyiratkezelési folyamatok felett, különösen a kötelezettségvállalás részfolyamatai vonatkozásában, a pénzügyi ellenjegyzések, kötelezettségvállalások, érvényesítési- és utalványozási jogkörök vonatkozásában.

Pályázati feltételek, elvárások:

- felsőfokú pénzügyi, gazdasági végzettség;
- mérlegképes könyvelői képesítés;
- legalább 3 év központi költségvetési szervnél pénzügyi számviteli területen szerzett szakmai tapasztalat;
- MS Office (Word, Excel) felhasználói szintű ismerete;
- a Forras.Net integrált pénzügyi-számviteli rendszer felhasználói szintű ismerete.

Előnyt jelent:

- államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés (regisztrált);
- pénzügyi, számviteli, belső ellenőrzési, pénzügyi kontrolleri munkatapasztalat;
- tárgyalóképes idegennyelv ismeret (angol, francia, német).

Akiket keresünk:

- megbízhatók;
- nagyfokú önállósággal, felelősségteljesen végzik munkájukat;
- rendszerszemlélettel, komplex gondolkodásmóddal rendelkeznek;
- minőségorientáltak (szabálykövetés, alaposág, precizitás);
- rugalmasak, terhelhetőek;
- kiváló szóbeli és írásbeli kommunikációs készséggel rendelkeznek.

Amit ajánlunk:

- részvétel egy lendületes, együttműködő, egymást támogató, innovatív csapat szakmai munkájában;
- folyamatos szakmai fejlődési lehetőség;
- képzések, szakmai workshopok, csapatépítő tevékenységek;
- munkatársak egészségének megőrzését támogató juttatások;
- versenyképes jövedelem, egyéb béren kívüli juttatási csomag a mindenkor hatályos szabályzat szerint.

Jelentkezési határidő: 2025. január 15.

A jelentkezés módja:

A jelentkezés legkésőbb 2025. január 15. napjáig, kizárólag elektronikus úton a <https://www.asz.hu/jelentkezés> címen elérhető adatlapon lehetséges, melynek kitöltésével a pályázó adatai bekerülnek pályázati rendszerünkbe.

A pályázati részvételhez a pályázónak **hozzájáruló nyilatkozatot** kell adnia **adatai kezeléséről**, melyet az adatlap „Nyilatkozatok” részben tehet meg. A pozíció betöltéséhez humán biztonsági ellenőrzés lefolytatása szükséges.

Az adatlap „pozíció megjelölése” részén szíveskedjen kiválasztani a „Kontroller” munkakört.

A pályázónak az adatlapon csatolnia kell:

- fényképes szakmai önéletrajzot,
- motivációs levelet,
- végzettségeket igazoló dokumentumok másolatát.

A pályázat elbírálásának rendje:

Személyes meghallgatásra a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelő, hiánytalan pályázatot benyújtott, az Állami Számvevőszék, mint munkáltató által elvárt szakmai követelményeknek megfelelő azon pályázók kerülnek meghívásra, akiknek meghallgatását a pályázat kiírója szükségesnek ítéli. A személyes meghallgatásra a pályázat benyújtását követően folyamatosan, a pályázati határidő leteltét követő 30. napig kerül sor.

A pályázó a pályázattal kapcsolatban további **felvilágosítást** a palyazat@asz.hu email címen kaphat **(pályázati anyagot ezen az email címen nem áll módunkban fogadni!).**

A munkáltatóval kapcsolatos bővebb információt a <https://www.asz.hu> oldalon olvashat.